



Dezbatut și aprobat în Consiliul Profesoral din data de 08.09.2020

Nr. 2 /08.09.2020

Validat în Consiliul de Administrație din data de 08.09.2020

Director,

Prof. Dr. Dobres



RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI anul școlar 2019-2020

- I. Contextul legislativ, politic-instituțional, social-economic, cultural și ecologic cu conexiuni în domeniul educației
- II. Analiza instituțională: Analiza SWOT
- III. Analiza psihosocio-demografică și de sănătate a populației școlare
 - III.1. Efectivele școlare
 - III.2. Starea de sănătate în rândul elevilor
- IV. Resurse umane (cadre didactice, cadre didactice auxiliare, personal nedidactic)
- V. Management, relații de colaborare, relații cu publicul, imagine, comunicare
 - V.1. Inspecția tematică
 - V.2. Activitatea de perfecționare și formare continuă a personalului didactic
 - V.3. Parteneriatul cu comunitatea locală
- VI. Aspecte/dimensiuni calitative ale învățământului
 - VI.1. Situația statistică la sfârșitul anului școlar 2019-2020
 - VI.2. Rezultate școlare la examenele naționale
 - VI.3 Activitatea metodică
- VII. Situația bazei materiale (infrastructura învățământului, dotarea, resursele materiale)
 - VII.1. Starea fizică a clădirilor
 - VII.2. Starea juridică a clădirilor în care funcționează unități de învățământ
 - VII.3. Situația utilităților în unitățile de învățământ
 - VII.4. Măsuri de îmbunătățire a infrastructurii
 - VII.5. Situația bazei sportive a unităților
 - VII.6. Situația altor spații
 - VII.7. Situația dotării cu calculatoare
- VIII. Activitatea educativă în unitățile de învățământ
- IX. Consiliere școlară, profesională și în carieră
- X. Parteneriatul educațional

Prezentul raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor responsabililor de comisi: metodice și comisii permanente și temporare, precum și în baza datelor statistice furnizate de compartimentele secretariat și contabilitate.



I. CONTEXTUL LEGISLATIV, POLITIC-INSTIȚUȚIONAL, SOCIAL-ECONOMIC, CULTURAL ȘI ECOLOGIC CU CONEXIUNI ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI:

Din punct de vedere **legislativ, organizatoric și politic**, învățământul preuniversitar românesc pentru anul școlar 2017-2018 este reglementat prin următoarele documente:

- *Legea Educației Naționale Nr.1 publicată în M.O. Nr. 18 / 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordonanța de urgență privind asigurarea calității educației nr.75/12.07.2005, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006 cu modificările și completările ulterioare;*
- OMEN privind *structura anului școlar 2019/2020;*
- *Metodologia privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2019-2020;*
- *Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2019-2020;*
- *Regulamentul de inspecție școlară al unităților de învățământ;*
- *ROFUIP 2019.*

În anul școlar 2019 – 2020, procesul instructiv-educativ, respectiv întreaga activitate din unitatea noastră, a fost organizat și desfășurat în funcție de prevederile legislative mai sus menționate; activitatea de conducere a avut în vedere aplicarea și respectarea legislației în vigoare, menite să îmbunătățească activitatea fiecărui compartiment de activitate din grădiniță și din școală.

Au fost continuate acțiunile de reformă a învățământului atât în domeniul conținutului, cât și în cel de influențare pozitivă al compartimentului didactic al educatoarelor, învățătoarelor și profesorilor, în direcțiile legate de încurajarea acestora de a încerca și aplica idei noi în îmbunătățirea modalităților de cunoaștere a copiilor, în special prin observarea individuală a acestora, în schimbarea atitudinii față de copil, în creșterea disponibilităților de a lucra cu părinții .

Din punct de vedere **economic**, cu toate că legislația financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ, interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru școli este în continuare scăzut.

Situația materială precară a multor părinți este, în unele situații, cauza interesului scăzut față de școală al elevilor. Tocmai de aceea impactul programelor sociale este mare (supliment de hrană, manuale, rechizite gratuite).

Din punct de vedere **social**, implicarea părinților în procesul instructiv-educativ este o problemă secundară, grija principală fiind asigurarea hranei copiilor. O parte din elevii școlii provin din familii dezorganizate, cu părinți plecați în străinătate sau care au ca sursă de existență preponderent ajutoare sociale.

Situația materială precară a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală. Prețul, de multe ori ridicat, al materialelor didactice,





Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală (rechizite, caiete, ghiozdan etc.) poate reprezenta, de asemenea, o amenințare. Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la dezinteres și absenteism ridicat (chiar în rândul elevilor de gimnaziu) până la abandonul școlar.

O altă problemă socială este tendința mass-mediei de a prezenta ca regulă aspectele negative, cu efecte negative pe termen lung, școala trebuie să facă eforturi pentru a înlătura sau atenua aceste efecte.

În ceea ce privește **tehnologicul**, cele două localuri ale școlii gimnaziale au un număr insuficient de calculatoare și lipsește un profesor de specialitate. Accesul la internet nu mai este deficitar acesta existând în toate unitățile școlare.

Preocupările în domeniul **ecologic**, din grija față de generațiile viitoare, au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și re folosirea lor. În acest sens școala noastră participă la programe de educație civică și ecologică inițiate de cadrele didactice sau de partenerii sociali (*Eco Școala, Sa învățăm despre pădure, Ecologiști cu experiență* etc.).

II. ANALIZA INSTITUȚIONALĂ A ȘCOLII GIMNAZIALE BRANIȘTEA

Pornind de la prioritățile politicii educaționale ale M.E.C.:

- Calitate
- Performanță
- Eficiență
- Standarde europene
- Accesibilitatea la educație
- Oferte educaționale
- Resurse umane
- Responsabilitate

activitatea în unitatea noastră s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial și ale planurilor de activitate elaborate pe comisii metodice, urmărind în principal următoarele obiective:

1. CURRICULUM:

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică oficială și a finalităților pe niveluri educaționale: preșcolar, primar și gimnazial;
- Asigurarea calității educației în grădinițe și în școli;
- Stabilirea ofertei educaționale în funcție de nevoile specifice în grădinițe și în școli;
- Aplicarea sistemului de evaluare intern și extern;
- Valorificarea rezultatelor la evaluările naționale, la concursurile școlare pe baza datelor statistice în vederea creșterii performanței școlare;





2. RESURSELE UMANE:

- Cunoașterea legilor, ordinelor, metodologiilor și a celorlalte acte normative privind încadrarea, perfecționarea și evaluarea cadrelor didactice, personalului didactic auxiliar și nedidactic din grădinițe și din școli;
- Elaborarea și prezentarea unor repere ale formării personalului didactic
- Creșterea calității resurselor umane;
- Promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficienței activității;

3. RESURSE MATERIALE:

- Fluidizarea fluxului informațional;
- Gestionarea eficientă a resurselor materiale;
- Elaborarea bugetului pentru unitatea școlară;

4. PARTENERIATE ȘI PROGRAME:

- Coordonarea și participarea la proiectele de parteneriat din cadrul școlii;
- Colaborarea cu instituții abilitate în derularea de proiecte și programe în cadrul școlii;
- Încheierea de parteneriate cu alte unități de învățământ, comunitatea locală, ONG-uri etc.;

5. RELAȚII PUBLICE, COMUNICARE ȘI IMAGINE:

- Îmbunătățirea comunicării organizaționale;
- Promovarea imaginii grădiniței și școlii (în interior și exterior) prin diverse activități de relații publice (ex: organizarea "Zilei porților deschise", actualizarea lunară a paginii web a unității);
- Participarea la activități de perfecționare a tuturor cadrelor didactice;
- Colaborarea cu toate instituțiile din comună și din județ;
- Relații de colaborare cu USLI Mehedinți;

ANALIZA SWOT Anul școlar 2019-2020

1. CURRICULUM

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Respectarea planului cadru; <input checked="" type="checkbox"/> Programe CDS elaborate de cadrele didactice ale școlii; <input checked="" type="checkbox"/> Existența unor scheme orare conform legislației în vigoare; <input checked="" type="checkbox"/> Pregătirea suplimentară a elevilor pentru evaluarea 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Folosirea insuficientă a echipamentelor moderne; <input checked="" type="checkbox"/> Slaba implicare a profesorilor în proiecte interne și naționale; <input checked="" type="checkbox"/> Oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor. Opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor





Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

<ul style="list-style-type: none"> națională, olimpiade și concursuri școlare; ✓ Material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare - manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale). 	<p>clasei sau în funcție de încadrarea profesorilor titulari;</p>
<p>Oportunități</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Creșterea gradului de autonomie a școlii pe probleme de CDS; ✓ Oferta de formare continuă și perfecționare în colaborare cu ISJ, CCD; 	<p>Amenințări</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Insuficiența diversificare și adecvare a CDS-ului la cerințele și solicitările elevilor poate scădea motivația pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ; ✓ Baza materială insuficientă nu permite realizarea tuturor solicitărilor - CDS; ✓ Mulți elevi provin dintr-un mediu defavorizat; ✓ Disponibilitate scăzută a părinților pentru problemele propriilor copii, unii părinți refuzând colaborarea cu profesorul psihopedagog.

2. RESURSE UMANE

<p>Puncte tari</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Personal didactic calificat 100%; ✓ Ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I și II este de 90 %; ✓ Inscrierea la grade didactice și desfășurarea de preinspecții și inspecții curente finalizate cu calificativ Foarte bine; ✓ Relațiile interpersonale, în mare parte, profesor - elev, conducere - subalterni, profesori - părinți, profesori - profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat; ✓ Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice precum și o bună coordonare a acestora; ✓ Prezența unor cadre didactice care utilizează calculatorul în procesul instructiv-educativ; ✓ Personal didactic auxiliar calificat; 	<p>Puncte slabe</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Conservatorismul unor cadre didactice și rezistența la schimbare; ✓ Slaba motivare a elevilor având în vedere lipsa locurilor de muncă; ✓ Superficialitatea unor cadre didactice; ✓ Insuficient material didactic nedidactic.
<p>Oportunitati</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, Universități; ✓ Întâlniri frecvente cadre didactice – părinți la nivelul învățământului prescolar, primar și gimnazial; 	<p>Amenințari</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Statutul social marginalizat al cadrelor didactice; ✓ Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborarea cu părinții, perfecționarea, activități extracurriculare, confecționarea de material didactic, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor a unor cadre didactice, etc); ✓ Criza de timp a părinților, datorită actualei situații economice, reduce participarea familiei în viața școlară, cu implicații atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor;

3. RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

<p>Puncte tari</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Starea fizică foarte bună a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare ✓ Școala are bibliotecă; ✓ Materiale didactice moderne pentru bibliotecă (cărți, 	<p>Puncte slabe</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Grădinița Goanța încă nereabilitată; ✓ Nu toate cadrele didactice beneficiază de: xerox, calculator propriu, echipat imprimantă și consumabile.
---	---





Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

<ul style="list-style-type: none"> albe, enciclopedii, atlase); ✓ Cadrele didactice au acces la internet. 	
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Descentralizarea și autonomia instituțională; ✓ Parteneriat cu comunitatea locală (primarie, părinți), ONG-uri; ✓ Implicarea personalului didactic în scopul elaborării de proiecte cu finanțare externă; ✓ Posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități de întreținere a școlii; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Gradul scăzut de implicare al cadrelor didactice și elevilor în păstrarea resurselor școlii;

4.RELAȚIILE CU COMUNITATE ȘI ACTIVITATEA EDUCATIVĂ

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organizarea de activități extrașcolare și extracurriculare atractive (excursii, vizionări, spectacole, serbări, acțiuni caritabile etc), introduce elevii în mediu comunitar și contribuie la socializarea lor; ✓ În școală s-au desfășurat programe educaționale interne naționale: <ul style="list-style-type: none"> ○ "Eco-scoala"; ○ "Sa invatam despre padure"; ○ 1 Decembrie ○ Mihai Eminescu ○ Moș Ion Roată / Oameni și locuri cu care ne mândrim ○ Participare la Proiectul Nașterea Domnului ✓ Participări la activitățile sportive; ✓ Stipendii ✓ Colaborarea bună cu reprezentanții comunității locale (Prmarie, Consiliul Reprezentativ al părinți, Poliție, Biserică). ✓ Colaborare bună cu Crucea Roșie, ISU Drobeta; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Slabe legături de parteneriat cu firme private și ONG-uri, puține activități desfășurate în școală implică coparticiparea părinților; ✓ Activitatea supraîncărcată a coordonatorului de programe și proiecte educative; ✓ Slaba implicare a unor cadre didactice în proiecte și activități extrașcolare; ✓ Implicarea slabă a părinților;
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii; ✓ Interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Timpul limitat pentru participarea la programe educative; ✓ Materiale insuficiente; ✓ Lipsa motivației a unor cadre didactice și a elevilor;

III. ANALIZA PSIHO-SOCIO-DEMOGRAFICĂ ȘI DE SĂNĂTATE A POPULAȚIEI ȘCOLARE

III. 1. Efectivele școlare

EFFECTIVELE DE ELEVI la începutul anului școlar 2019-2020:





Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

Nivel de învățământ		Număr de clase/grupe	Număr de elevi /copii	Forma de învățământ	Limba de predare
Preșcolar		3	58	ZI	ROMÂNĂ
Primar, din care	cl. pregătitoare	1	19	ZI	ROMÂNĂ
	cl. I	1	13	ZI	ROMÂNĂ
	cl. a –II-a	1	17	ZI	ROMÂNĂ
	cl. a –III-a	1	13	ZI	ROMÂNĂ
	cl. a –IV-a	1	13	ZI	ROMÂNĂ
	Total	5	75		
Secundar inferior Gimnaziu, din care	cl. a –V-a	1	13	ZI	ROMÂNĂ
	cl. a –VI-a	0,5	10	ZI	ROMÂNĂ
	cl. a –VII-a	1	14	ZI	ROMÂNĂ
	cl. a –VIII-a	0,5	6	ZI	ROMÂNĂ
	Total	3	43		

III. 2. Starea de sănătate în rândul elevilor

Asistența medicală presupune o latură profilactică și o activitate curativă.

Profilaxia generală presupune:

- educarea copiilor în cadrul orelor de educație pentru sănătate în vederea adaptării și consolidării unui stil de viață sănătos (cu referire la alimentația sănătoasă, programul de activitate și de odihnă, practicarea unui sport pentru evitarea sedentarismului și călirea organismului, măsuri de igienă individuală și colectivă pentru prevenirea îmbolnăvirii);
- lectorate cu părinții în vederea educației pentru sănătate;
- examenele medicale de bilanț și controalele medicale periodice în vederea depistării precoce a abaterilor de la starea de sănătate;
- eliberarea avizelor pentru competițiile sportive și alte activități extrașcolare;
- efectuarea triajului epidemiologic la sfârșitul fiecărei vacanțe școlare cu inițierea acțiunilor de depistare a unor forme de boală transmisibile;

Activitatea curativă presupune asigurarea primului ajutor, acordarea consultațiilor la cerere și după caz tratament, eliberarea de rețete sau îndrumarea către medicul specialist de profil.

În anul școlar 2017-2018, la nivelul unității noastre, nu au existat cazuri deosebite privind starea de sănătate.

IV. RESURSE UMANE (cadre didactice, cadre didactice auxiliare, personal nedidactic)

Personalul didactic de predare: 19 de cadre didactice, după cum urmează:

- 3 educatoare, 2 titulare. 1 suplitoare;
- 6 învățători, 5 titulari, 1 învățător de sprijin;
- 10 profesori, 8 titulari și 1 suplitor calificat.





Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

Personal didactic angajat	Total	Prescolar	Primar	Gimnazial
Cadre didactice titulare	14	2	4	8
Cadre didactice suplinoare / detașate cu norma de baza in unitatea de invatamant	2/2	1	2	1
Cadre didactice titulare/suplinoare cu norma de baza in alta unitatea de invatamant	1	-	-	1
Total	19	3	5/6	10

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Număr personal didactic calificat:					Număr personal didactic necalificat
Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu Definitivat	Fără definitivat/debutant	
	12	2	3	2	-

Tabel nominal cu cadrele didactice de la unitatea noastră :

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Statut	Grad didactic
1.	Dobre Milica	Titular	I
2.	Becheru Mariana	Titular	I
3.	Pupăză Maria	Titular	I
4.	Moroiu Georgiana	Titular	I
5.	Vlad Iulian	Titular	Definitiv
6.	Odor Ecaterina	Titular	I
7.	Văduva Steliana	Titular	I
8.	Vulpan Cornelia	Titular	I
9.	Moroiu Ion	Titular	I
10.	Gevelică Ionelia	Titular	I
11.	Marin Aida	Suplinitor	Debutant
12.	Roșca Valentina	Titular	I
13.	Funieru Marcel	Titular	I
14.	Chirigel Mihaela	Suplinitor	Definitiv
15.	Porojan Viorel	Suplinitor	Definitiv
16.	Rădoi Marieta	Titular	II
17.	Apostolache Otilia	Titular	II
18.	Boldea Georgeta	Titular	Debutant
19.	Sandu Ana	Titular	Debutant





C.3. Personalul didactic auxiliar - număr pe categorii:

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Contabil	1	0,25%	-	Da	-
Secretar	1	0,25%	-	Da	-
Bibliotecar	1	0,25%	-	Da	-
Total	2	0,75%	-	Da	-

Gradul de acoperire al posturilor existente cu personal didactic-auxiliar, conform normativelor în vigoare: 100%.

C.4. Personalul nedidactic (număr pe categorii):

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Îngrijitor	3	2,25	Da	-	-
Fochist	1	0,50	-	Da	-
Total	4	2,75	-	-	-

Gradul de acoperire al posturilor existente cu personal nedidactic, conform normativelor în vigoare este deficitar.

V. MANAGEMENT, RELAȚII DE COLABORARE, RELAȚII CU PUBLICUL, IMAGINE, COMUNICARE





ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

În anul școlar 2019-2020 la Școala Gimnazială Branîștea și grădinițele arondate au funcționat într-un singur schimb.

Documentele de proiectare au fost întocmite la timp și au fost structurate obiectivele generale și cele specifice, care au fost adaptate la resursele umane și materialele existente în unitatea noastră (școli și grădinițe), prin stabilirea măsurilor concrete de realizare a acestora. În anul școlar 2019-2020, s-au realizat cea mai mare parte a obiectivelor stabilite pentru a asigura funcționalitatea planului sub aspectul corectitudinii măsurilor ameliorative și a coerenței acestora de la o etapă la alta.

Evaluarea activității personalului nedidactic s-a îmbunătățit, dar încă mai sunt deficiențe de comunicare și neîndeplinirea tuturor sarcinilor din fișa postului.

Pe parcursul anului școlar 2019-2020 s-a urmărit ca activitatea de îndrumare și control să fie orientată pe sprijinirea cadrelor didactice (cadre didactice debutante, cadre didactice înscrise la grade didactice etc.), care au nevoie, mai ales în abordarea ideilor noi, de schimbare a relației educator-copil, având la bază programa de educație individualizată.

Un alt aspect pozitiv este acela în care structurile de conducere din unitatea noastră (director, consiliul de administrație, consiliul profesoral și comisii metodice/ de lucru) au contribuit la crearea unui climat de respect reciproc în rândul personalului, folosind metode care permit împărțirea cunoștințelor, schimburi de idei, colaborări.

O mare responsabilitate a unității și, în special, a conducerii este aceea legată de schimbarea relației cu familia, de găsire a soluțiilor ca aceasta să devină partenera actului educativ, implicându-se prin cunoașterea obiectivă a specificului activității din grădiniță și din școală, care nu poate fi realizată decât cu sprijinul întregului personal din unitate.

V.1. Inspecția școlară

La nivelul unității, există cadre didactice care s-au înscris la grade didactice și pentru inspecții speciale pentru obținerea definitivatului și gradelor I și II și au fost efectuate inspecții tematice.

SITUAȚIA INSPECȚIILOR ÎN ANUL ȘCOLAR 2016/2017

Nr. crt	Data	Tipul inspecției	Cine a efectuat inspecția	Observații
1.				
2.	28.11.2019	Inspecție tematică	Insp. Ghiocel Florin	Notă de serviciu a ISJ Mehedinți și a graficului de monitorizare și control al ISJ MH, sem. Chirigel Mihaela.
3.	13.12.2019	Inspecție curentă pentru acordarea	Prof. metodist Hurasciuc Julieta	Proces verbal





Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

		gradului didactic II	Prof. Dobre Milica	registru inspecții
4.	23.01.2020	Inspecție tematică	Insp. Ghiocel Florin	Notă de serviciu a ISJ Mehedinți și a graficului de monitorizare și control al ISJ MH, sem. II
5.	21.02.2020	Inspecție curentă pentru acordarea gradului didactic II	Prof. met. Rotariu Aurora Prof. Dobre Milica	Vlad Iulian, Raport scris- registru inspecții
6.	27.02.2020	Inspecție tematică	Insp. Ghiocel Florin	Notă de serviciu a ISJ Mehedinți și a graficului de monitorizare și control al ISJ MH, sem. II

V.2. Activitatea de perfecționare și formare continuă a personalului didactic

Activitatea de perfecționare a cadrelor s-a desfășurat pe mai multe direcții:

- o perfecționarea în cadrul comisiilor, prin activități specifice
- o perfecționarea prin cursuri universitare/postuniversitare
- o perfecționarea prin cursuri organizate de CCD și alți formatori.

PROGRAME de FORMARE și PERFECȚIONARE DERULATE PRIN CCD:

Nr. crt.	Nume si Prenume Profesor	Specializare	Programul
1.	Vlad Iulian		TIC
2.	Chirigel Mihaela		TIC
3.	Cadre did. inv. primar		CRED
4.	Cadre did. inv. gimnazial		CRED
5.	Cadre didactice		Cursuri On-line Utilizare platforma G-Suite Școala Office 365

V.3. Parteneriatul cu comunitatea locală

PARTENERII SOCIALI ai unității noastre, în anul școlar 2019-2020, au fost:

- Primăria Comunei Branîștea;
- Direcția de Protecție a Copilului Mehedinți;





Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

- Școlile și grădinițele vecine prin realizarea unor activități metodice comune;
- Biserica Branîștea;
- Politia Branîștea;
- Crucea Roșie Mehedinți;
- Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta Mehedinți.

Alte parteneriate ale școlii noastre cu alte unități școlare sunt prezentate în tabelul următor:

PARTENERIATE ȘCOALA GIMNAZIALĂ BRANIȘTEA ÎMPREUNĂ CU :

NR. CRT.	UNITATE ÎNVĂȚĂMÂNT	JUDEȚUL	DENUMIRE PARTENERIAT
1.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1, RÂMNICU SĂRAT	BUZĂU	„CRĂCIUNUL PRIN OCHI DE COPIL”
2.	GRĂDINIȚA CU PP NR.22 DR.TR.SEVERIN	MEHEDINȚI	„COPIII DESPRE EMINESCU”
3.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CRUȘEȚ	GORJ	„UNIREA, NAȚIUNEA A FĂCUT-O!”
4.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PROF. GHE. DUMITREASA” GIROV	NEAMȚ	„FRUMUSEȚEA OPEREI EMINESCIENE”
5.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „IOAN GRIGORE TEODORESCU”	NEAMȚ	„HAI SĂ DĂM MÂNĂ CU MÂNĂ”
6.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „EMIL ISAC” CLUJ-NAPOCA	CLUJ	„HRISTOS SE NAȘTE, SLĂVIȚI-L”
7.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NOVACI	GORJ	„LA MULȚI ANI, ROMÂNIE DRAGĂ!”
8.	CLUBUL COPIILOR „MARTHA BIBESCU” COMARNIC	PRAHOVA	„IARNA , ARTĂ ȘI IMAGINAȚIE”
9.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PUNGHINA	MEHEDINȚI	ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE
10.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ OBÎRȘIA DE CÎMP	MEHEDINȚI	ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE
11.	CLUBUL COPIILOR TG.NEAMȚ	NEAMȚ	MICUȚELE CREATOARE DE MODĂ
12.	LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE GUSTI” BUCUREȘ.	BUCUREȘTI	REZISTENȚA ANTICOMUNISTĂ
13.	LIC.TEORETICRECAȘ,TIMIȘ	TIMIȘ	NATURĂ ȘI LITERATURĂ
14.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1, RÂMNICU SĂRAT	BUZĂU	STOP VIOLENȚEI VERBALE ÎN ȘCOALĂ
15.	LIC.TEHNOLOGIC „ION BĂNESCU” MANGALIA	CONSTANȚA	STIL DE VIAȚĂ SĂNĂTOS
16.	COLEGIUL NAȚIONAL	BACĂU	PE CĂRĂRI DE MUNTE





17.	„COSTACHE NEGRI” TG. OCNA ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ VASILE CÂRLOVA” TÂRGOVISTE	DÂMBOVIȚA	SUS, ROMÂNE, RIDICĂ-ȚI FRUNTEA, CĂCI AZI EȘTI LIBER
18.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.27 TIMIȘOARA	TIMIȘ	MAGIA TOAMNEI
19.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „IOAN MURARIU”CRISTINEȘTI	BOTOȘANI	TOPÂRCENIANA

VI. ASPECTE/DIMENSIUNI CALITATIVE ALE ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

VI.1. Situația statistică la sfârșitul anului școlar 2019-2020

PROMOVABILITATE anul școlar 2017-2018:

Promovați:

- Clasele pregătitoare, I-IV: 75 elevi
- Clasele V-VIII: 43 elevi

Corigenți: 0

Repetenți:

- Clasele I-IV: 0;
- Clasele V-VIII: 0 ;

VI.2. Activitatea metodică

Activitatea metodică a fost susținută în comisiile metodice, pe specialități, cât și în cea a diriginților.

Comisiile metodice au avut o activitate bogată, s-au studiat și dezbătut programele, s-au întocmit planificările calendaristice și s-a parcurs materia în concordanță cu planificarea calendaristică.

Activități metodice

Comisia metodică a învățătoarelor și educatoarelor





Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

Este o comisie mixtă în care activează atât învățătoarele de la școală, cât și educatoarele de la cele două grădinițe de pe raza Comunei Branîștea:

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Unitatea școlară	Specializarea	Obs.
1.	Dobre Milica	Școala gimnazială	PIPP	
2.	Rădoi Marieta	Școala gimnazială	PIPP	
3.	Gevelică Ionelia	Grădinița Branîștea	Educatoare	
4.	Marin Aida	Grădinița Goanța	PIPP	
5.	Moroiu Ion	Școala gimnazială	PIPP	
6.	Roșca Valentina	Grădinița Branîștea	PIPP	
7.	Văduva Steliana	Școala gimnazială	PIPP	
8.	Vulpan Cornelia	Școala gimnazială	Învățătoare	

În cadrul acestei comisii s-au desfășurat activități care au condus la îmbunătățirea procesului instructiv-educativ prin lecții și referate cu un temeinic conținut științific. Toate învățătoarele au urmărit să-i înarmeze pe elevi cu un bagaj de cunoștințe cerut de programa școlară și și-au întocmit planificările urmărind asimilarea cunoștințelor de către elevi. Totodată doamnele învățătoare au căutat să dezvolte gustul copiilor pentru citit, să-i determine să iubească cartea; prin lecturi au îmbogățit cunoștințele și vocabularul elevilor, le-au dezvoltat dragostea față de patrie și frumusețile ei. Strategiile de predare utilizate au fost în concordanță cu conținuturile și resursele disponibile; organizarea orelor, atmosfera din clase și relațiile interpersonale create au fost bune, fiind stimulative pentru elevi; există elevi care se descurcă bine și foarte bine, dar există și elevi care au cunoștințe puține, se exprimă greoi, nu au un vocabular format, se descurcă cu dificultate la rezolvarea operațiilor matematice, nu sunt atenți, nu dau răspunsuri la întrebări sau atunci când răspund dovedesc că nu au cunoștințele corespunzătoare.

Doamnele educatoare au pus mare accent pe frecvența copiilor și au ținut o permanentă legătură cu familiile preșcolarilor reușind să aibă o frecvență foarte bună și să desfășoare activități de bună calitate; au folosit materialul didactic din dotare și au pregătit sau confecționat pentru fiecare lecție materialul didactic necesar; au apelat la diverse strategii didactice și și-au desfășurat activitățile după planificări bine întocmite.

Pe parcursul anului școlar 2019-2020, Comisia metodică a învățătorilor și educatoarelor și-a propus următoarele obiective:

- asigurarea calității actului educațional (întocmirea planificărilor calendaristice și semestriale;
- parcursul ritmic și de calitate a conținuturilor școlare; utilizarea de strategii activ-participative;
- folosirea activității independente, diferențiate, de grup
- susținerea școlarizării, prevenirea abandonului școlar;
- organizarea de activități extracurriculare;
- participarea la programe de perfecționare individuale sau colective, asigurarea accesului la informația de specialitate, favorizarea schimbului de experiență;
- perfecționarea metodologiei sistemului de evaluare;





Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

conceperea și elaborarea unor materiale funcționale : proiecte didactice, portofolii, teste;
-colaborarea grădiniță-școală-familie.

Proiectarea activității la nivelul învățământului primar s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MEC, precum și de recomandările primite din partea inspectorului de specialitate.

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență de la sfârșitul ciclului primar. S-a încercat relaționarea și interrelaționarea acestor concepte în planificarea materiei la fiecare disciplină de învățământ pentru ca activitatea de instruire și autoinstruire să fie centrată pe elev.

Pentru mobilizarea elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, învățătorii au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecțiile desfășurate la clasă, învățătorii au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

Fiecare învățător a elaborat teste de evaluare (formativă și sumativă), fiind însoțite de descriptorii de performanță pe trei niveluri: FB, B și S. În urma evaluărilor s-a constatat că elevii dețin cunoștințele prevăzute de programa școlară și dau dovadă de receptivitate în ceea ce privește învățarea.

Orientări actuale în educație

Venind în întâmpinarea cerințelor tot mai des exprimate de părinți ne-am axat pe lucrul individual, diferențiat, astfel încât volumul de muncă al elevilor acasă să fie cât mai mic și să nu necesite prea multă preocupare din partea părinților.

De asemenea activitățile desfășurate la clase au fost realizate cu material didactic adecvat necesităților, fiindu-ne de un real folos acele auxiliare pentru fiecare disciplină pe care le-am utilizat la ore, ținând cont că părinții nu au posibilități pentru a le achiziționa.

efec
coop
respe
india
de co





Asigurarea calității în educație

Puncte tari:

- ☒ Proiectarea a respectat cerințele programelor școlare, remarcându-se flexibilitatea acestora;
- ☒ Atingerea standardelor educaționale a constituit o preocupare permanentă a fiecărui învățător;
- ☒ Relația învățător-elev a fost corectă și pusă pe primul loc;
- ☒ Învățătorii, școala au colaborat bine cu comitetele de părinți;
- ☒ Parteneriatele educaționale ne-au permis realizarea unei colaborări active cu alți parteneri:
- ☒ Activitățile desfășurate au fost benefice și am avut multe de învățat;
- ☒ Elevii s-au dovedit a fi respectuoși, comunicativi și și-au îndeplinit sarcinile școlare și extrașcolare;
- ☒ Funcționarea eficientă a Comisiei metodice;
- ☒ Implicarea unor învățători mai mult decât a altora în activități extrașcolare (serbări, expoziții, concurs de desene, excursii, parteneriate);
- ☒ Asigurarea manualelor școlare și a auxiliarelor;
- ☒ Perfecționarea constantă a întregului personal didactic;

Puncte slabe:

- ☒ Utilizarea mai puțină a mijloacelor moderne (calculator, videoproiector etc.);

Elevi

Avem un număr de elevi mediu spre minim la unele clase, având în vedere scăderea populației școlare în ultimii ani, ca urmare a mutării în străinătate cu părinții. În ceea ce privește frecvența lor este foarte bună, elevii nu lipsesc nemotivat de la cursuri.

Relația elevilor cu învățătorii a fost foarte bună realizându-se în acest sens activități de comunicare, parteneriate, difuzarea unor prezentări PowerPoint, desfășurarea activităților extrașcolare privind o mai bună socializare a lor (sărbătorirea zilelor de naștere, serbări, Ziua Națională a României, concursuri etc.).

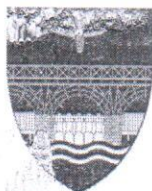
Puncte tari:

- Pregătirea spațiilor pentru învățământ cu resurse proprii;
- Gestionarea tuturor resurselor;
- Respectarea legii în orice demers;
- Colaborări cu societatea civilă,
- Participarea la activitățile de perfecționare din cadrul comisiei, cercului pedagogic, cursurilor universitare, cursuri organizate de CCD etc.;
- Deschiderea spre nou în demersul didactic;
- Implicarea elevilor și a Comitetelor de părinți în desfășurarea unor activități;
- Implicarea în problematica socială a elevilor;
- Desfășurarea activităților demonstrative la Comisia metodică și în cadrul parteneriatelor educaționale;

Măsuri:

- Îmbunătățirea calității actului didactic;
- Susținerea bazei materiale prin resurse alternative;
- Găsirea unor surse de finanțare pentru propriile proiecte,
- Susținerea accesului la perfecționare a personalului didactic;





Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

• Motivarea cadrelor didactice pentru înscrierea la concursuri profesionale, salarii de merit, gradații de merit etc.;

• Menținerea parteneriatelor și desfășurarea altora noi;

Toate aceste activități au avut o contribuție însemnată la adâncirea și completarea procesului de învățământ, la dezvoltarea inclinațiilor și aptitudinilor elevilor.

Activitatea metodică din **gradinițe** s-a desfășurat lunar, la sedințe participând tot personalul didactic din unitățile preșcolare, împreună cu directorul unității.

Planificarea temelor a fost elaborată în conformitate cu programa școlară, temele fiind stabilite la începutul anului școlar.

Temele au fost dezbătute în sedințele din cadrul activității metodice, lunar fiind prezentat un material teoretic, ulterior purtându-se discuții pe baza acestora.

Toate temele dezbătute în cadrul activităților metodice au avut drept scop dezvoltarea competențelor profesionale specifice, precum și obținerea unor performanțe observabile și măsurabile în activitatea cu preșcolarii.

Activitatea metodică desfășurată a avut ca scop permanent dobândirea de noi competențe profesional-stiințifice, psiho-pedagogice și relationale, în acord cu standardele profesionale, cerințele programei instructiv-educative, precum și cu cerințele educative ale copiilor.

Din punct de vedere al activităților educaționale extracurriculare, grădinița a participat pe tot parcursul anului școlar la diverse activități.

Cadrele didactice din unitate împreună cu cei mici au participat la diverse concursuri, cu diverse teme.

În urma desfășurării concursurilor toți copiii participanți au primit diplome și diverse jucării. De asemenea cadrele didactice participante au primit diplome de organizatori la nivel de grupă.

În perioada sărbătorilor de iarnă au fost organizate serbări, la care au participat părinți, bunici, precum și conducerea unității.

De asemenea, cadrele didactice din unitate au participat la cercuri pedagogice desfășurate în centrul Cujmir.

ANALIZA SWOT

<u>Puncte tari:</u>	<u>Puncte slabe:</u>
<ul style="list-style-type: none"> - atingerea obiectivelor propuse în planul managerial - realizarea în majoritate a tuturor activităților propuse în programul semestrial al activităților extrascolare - cadre didactice calificate care se implică responsabil în realizarea activităților și sarcinilor propuse - 6 cadre didactice titulare, ceea ce denotă stabilitate ; - interesul cadrelor didactice pentru formare profesională; - promovabilitate bună ; 	<ul style="list-style-type: none"> - multitudinea ofertelor de activități ce duc la suprasolicitare - scăderea interesului față de învățatură - situația economico-financiară precară a comunității, ce conduce uneori la abandon școlar. - utilizarea cu precădere a metodelor și procedeele tradiționale în activitatea de predare-învățare-evaluare, manifestând rezistență în acceptarea centrării pe elevii demersul didactic - utilizarea redusă a muncii pe echipe/perechi, a metodelor activității





Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

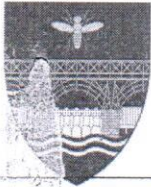
<p>- Accesibilizarea și esențializarea competențelor</p> <p>- Atmosfera de lucru permisivă, propice învățării, comunicarea nonverbală bună;</p> <p>- Suporturi intuitive bine alese, corect integrate în economia lecției</p> <p>- Utilizarea tehnicilor alternative de evaluare, alături de metodele și tehnicile tradiționale</p> <p>- o multitudine de premii la concursurile școlare;</p> <p>- Organizarea de activități în parteneriate cu instituții locale (Primăria, Căminul Cultural) - serbarile școlare organizate cu diverse ocazii s-au bucurat de implicarea elevilor, cadrelor didactice și a părinților</p> <p>- comunicare eficientă în realizarea telurilor propuse</p>	<p>participative</p> <p>- manuale școlare insuficiente la clasa a III-a</p> <p>- mediocritatea ridicată în rândul elevilor</p> <p>- lipsa de fonduri suficiente și greutatea obținerii lor pentru a răsplăti rezultatele bune și foarte bune ale unor elevi merituosi ai școlii</p> <p>- importanța minimă pe care o acordă unii părinți activității educative școlare și extrașcolare</p>
<p><u>Oportunități:</u></p> <p>- posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale prin programele existente la nivelul local reabilitarea Grădinița cu PN din Goanța.</p>	<p><u>Amenințări:</u></p> <p>- abandonul școlar al unor elevi din cauza stării materiale</p> <p>- atitudinea de dezinteres a unor părinți față de actul educațional</p> <p>- sistemul legislativ complicat, adesea confuz, restrictiv și în continuă transformare</p>

Comisia metodică a profesorilor din Ariile curriculare Limbă și comunicare – Om și societate;

Componența comisiei:

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Unitatea școlară	Specializarea/ Disciplina	Obs.
1.	Becheru Mariana	Școala gimnazială	Limba română	
2.	Vlad Iulian	Școala gimnazială	Limba franceză	
3.	Chirigel Mihaela	Grădinița Braniștea	Limba engleză	
4.	Moroiu Georgiana	Grădinița Goanța	Istorie, Geografie	





La debutul acestui an școlar s-a avut în vedere diminuarea dificultăților de integrare a elevilor de la clasa a V-a din perspectiva disciplinelor din cadrul acestei arii curriculare și s-a decis adaptarea pulsului tranziției de la modelul tradițional la modelul comunicativ funcțional.

Pentru realizarea parcursului didactic integral toți profesorii au avut în vedere:

- organizarea fiecărei unități de învățare după algoritmul: comunicare, limbă, studiu de text
- stimularea gândirii autonome și critice prin lectura textelor realizate de elevi;
- maniera degajată de exprimare a profesorilor care predau obiectele limba română, limba franceză, limba engleză, geografia și istoria a ajutat la „împrietenirea” elevilor cu studiul acestor discipline.

Pe parcursul întregului an școlar s-au desfășurat ore de pregătire cu elevii clasei a VIII-a în vederea susținerii Evaluării naționale, dar și cu clasa a VI-a, anul acesta fiind cel deal doilea an în care au susținut examene naționale și elevii claselor de sfârșit de ciclu de învățământ.

Membrii Comisiei metodice umaniste Becheru Mariana- responsabilul comisiei, care a predat Limba romana, Moroiu Maria Georgiana care a predat Istoria, Geografia, impreuna cu ceilalti membri, au întocmit un plan de măsuri care să vină în ajutorul elevilor; au fost intensificate orele de pregătire și discuțiile cu părinții elevilor.

Analiza SWOT

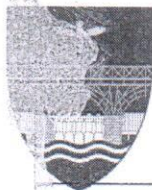
PUNCTE TARI

- la începutul anului școlar am realizat documentele specifice activității de planificare a activității educative: planul managerial al consilierului educativ, programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare, graficul desfășurării acestor activități, planificarea ședințelor cu părinții; graficul consultatiilor cu parintii;
- s-au constituit comisiile și subcomisiile educative, s-au elaborat programe de activitate ale acestora, s-au stabilit responsabilitățile, graficul de desfășurare și modul în care se face
- evaluarea/feed-back-ul;
- s-au identificat prioritățile activității educative, în funcție de specificul școlii și în consonanță cu ordonanța de urgență a guvernului României privind asigurarea calității în educație și strategia MECTS
- s-au actualizat punctele de informare din școli referitoare la activitatea educativă școlară și extrașcolară
- cadrele didactice au participat la toate activitățile școlii;
- au întocmit și parcurs în întregime planificarile conform programelor școlare în termenul stabilit
- am analizat rezultatele obținute de elevii școlii
- pe baza testelor predictive și am luat unele măsuri ameliorative

PUNCTE SLABE

- slaba implicare a părinților în activitățile școlii, dezinteresul multora dintre ei față de școala, anturajul și preocupările copiilor lor;
- creșterea numărului de familii plecate la lucru în străinătate, lipsindu-i astfel pe copii de supravegherea părintească;
- foarte puțini elevi au carnete de note;
- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanti la activitatile educative extracurriculare si extrascolare;





<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> -vizionarea unor spectacole de teatru, etc; - organizarea unor excursii la nivel de clasa și la nivel de școală; - organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse. 	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> -scaderea numărului de elevi; -nu toate cadrele didactice sunt titulare ale școlii și, din acest motiv, neimplicarea totală a acestora în realizarea activităților extrascolare - lipsa de timp și de motivație financiară; - multitudinea ofertelor de activități duce la suprasolicitare;
--	---

Comisia metodică a profesorilor din Ariile curriculare Matematică și Științe ale Tehnologiei, Educație fizică și sport

De cum a început anul școlar, membrii comisiei și-au procurat și multiplicat materialele necesare începerii noului an școlar, Metodologia pentru Evaluarea Națională și programele pentru fiecare disciplină. Toți membrii acestei comisii s-au mobilizat pentru a asigura manuale școlare tuturor elevilor.

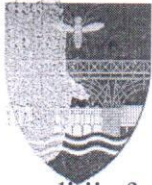
Toți profesorii s-au preocupat de pregătirea elevilor din clasa a VIII-a în vederea susținerii Evaluării Naționale prin ore de meditații și consultații, ore efectuate după un grafic stabilit de direcțiunea școlii, astfel încât atât la matematică, cât și la limba să se poată efectua astfel de ore de pregătire. La simularea Evaluării Naționale, elevii au avut ocazia să vadă care este nivelul lor de pregătire și cum ar face față unui examen; fiind pregătiți prin ore de meditații și prin procurarea mai multor broșuri cu subiecte și posibile variante de subiecte, dar și prin discuții cu elevii și părinții pentru a conștientiza importanța pregătirii cu seriozitate la toate obiectele de învățământ.

Materia a fost parcursă conform planificării la toate disciplinele comisiei. Elevii și-au însușit cunoștințele cerute de programă cu excepția unor elevi care au rămas corigenți.

Pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite la începutul anului au fost realizate următoarele activități:

- s-au studiat manualele alternative și s-au ales cele care au corespuns cel mai bine nevoilor elevilor;
- au fost aplicate teste inițiale ce au fost apoi analizate în prezența elevilor;
- s-au folosit metode didactice active, centrate pe elev și bazate pe o abordare interdisciplinară și transcuroriculară;
- au fost realizate și folosite fișe de lucru și fișe de evaluare;
- s-au confecționat mape cuprinzând lucrări de laborator;
- s-au selecționat seturi de probleme pe capitole, care să corespundă competențelor specifice propuse în planificare;
- s-au dat spre studiu teme, concretizate în realizarea unor referate;
- s-a urmărit apropierea conținutului învățării de practica învățării eficiente, creând





Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

condiții favorabile fiecărui elev de a-și forma și dezvolta competențele într-un ritm individual;

- la matematica s-a desfășurat o simulare de Evaluare Națională pe fiecare lună cu clasa a VIII-a;
- s-au efectuat ore de pregătire la disciplinele Matematică și Limba și literatura română pentru Evaluarea Națională, clasa a VIII-a, după următorul program:
 - Lb. română- Miercuri, interval orar: 14,00-15,00;
 - Matematică- Vineri, interval orar: 7,30-8,00;
- ședințele de comisie metodică s-au axat pe metodele de predare a unor capitole mai greu accesibile elevilor, pe corelarea interdisciplinară matematică - fizică, pe selecționarea și pregătirea elevilor capabili de performanță;
- toți profesorii comisiei au participat la întâlnirile organizate la începutul anului școlar pentru prezentarea instrumente utilizate în școală;
- în cadrul activităților metodice desfășurate în comisie s-au realizat referate pe teme propuse, seturi de teste, planuri de lecții, fișe de lucru și fișe de evaluare;
- au fost realizate interesistențe la ore, urmate de discuții de analiză.

Educația fizică urmărește menținerea stării de sănătate fizică și psihică, formarea corp armonios dezvoltat fizic, dezvoltarea capacității de autoorganizare, autoapreciere și activare independentă a exercițiului fizic. Acestea sunt obiectivele care călăuzesc activitatea profesorului de educație fizică din școala noastră. Orele de educație fizică s-au desfășurat conform planificărilor întocmite la începutul anului școlar, la elaborarea cărora s-au avut în vedere atât programa școlară ca ofertă educațională cât și interesele, aptitudinile și caracteristicile psihologice ale elevilor. În timpul lecțiilor de educație fizică, s-a insistat ca elevii să-și manifeste capacitățile, disponibilitățile și calitățile motrice dobândite pe parcursul demersului didactic, care să le permită elevilor o integrare activă și eficientă în societate.

Pentru creșterea calității și eficienței lecțiilor, d-nii profesori Păpușoiu Gabriel (înv. gimnazial) și Funieru Marcel (înv. primar) au manifestat o preocupare permanentă pentru folosirea mijloacelor de învățământ corespunzătoare aflate în dotarea și inventarul sălii de sport amenajată în ultimii doi ani, cu ajutorul cărora s-a reușit realizarea conținutului programelor școlare și a obiectivelor de instruire. La disciplina educație fizică, având în vedere specificul acesteia, pentru evaluarea elevilor au fost stabilite criterii relative unitare de elaborare a scalelor de notare. Sistemul de evaluare a fost conceput în așa fel încât să scoată în evidență posibilitățile fiecărui elev pentru valorificarea optimă a disponibilităților motrice.

Aceste activități au fost posibile datorită unor intervenții competente ale cadrelor didactice, bazate pe :

1. Cunoașterea colectivelor de elevi;
2. Utilizarea unor metode de lucru optime, secondate de evaluări formative și sumative cu caracter compensator de natură ameliorativ-constructivă;
3. Interes pentru perfecționare și autoperfecționare;
4. Dorința de îmbunătățire a relației de comunicare cadru didactic- cadru didactic și elev- cadru didactic;
5. Motivatie și interes pentru adaptarea și dezvoltarea prestigiului organizației noastre furnizoare de educație;
6. Deschidere în a aplica strategii de lucru care să asigure înțelegerea noilor cunoștințe și aplicarea lor la teme.





Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

ANALIZĂ SWOT
ANUL ȘCOLAR 2016-2017

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> Actualizarea strategiilor de predare-învățare și aplicarea unor metode cât mai variate. Diversificarea metodelor de evaluare(portofoliul). Informarea din surse cât mai variate. Comunicarea și deschiderea pentru elevi. Organizarea de activități extrașcolare și extracurriculare atractive(excursii, vizionări de spectacole, dezbateri, sesiuni de referate) . Sensibilizarea elevilor prin efectuarea de vizite la biserici. Pregătirea suplimentară a elevilor pentru olimpiade și concursuri școlare. Susținerea de lecții moderne folosind soft-uri educaționale. 	<ul style="list-style-type: none"> Slaba participare la cursuri de formare și perfecționare datorită accesului la aceste cursuri prin achitarea unor taxe. Cadrele didactice nu beneficiază de: xerox,calculator propriu echipat cu imprimantă și consumabile. Materialul didactic insuficient. Nevalorificarea la maxim a resurselor umane și materiale. Absența interesatelor în cadrul comisiei metodice. Susținerea unui număr mic de lecții în programul AEL.
OPURTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> Pregătirea suplimentară pentru olimpiade și concursuri. Obținerea de informații geografice, religioase și istorice cu ajutorul internetului. Dotarea cu materiale a unor cabinete de specialitate: matematică și fizică-chimie. 	<ul style="list-style-type: none"> Numărul insuficient de ore alocate disciplinelor din arie. Programe neadecvate cerințelor actuale. Reducerea numărului de elevi capabili de performanță. Timpul limitat pentru participarea la programe educative; Lipsa motivației unor cadre didactice și a unor elevi.

Activitatea Comisiei Metodice "Matematica și Științe, Arte, Educație fizică și sport" în anul școlar 2016-2017 s-a desfășurat în concordanță cu obiectivele formulate în planul managerial al comisiei elaborat la începutul anului școlar în curs.

Componența comisiei:

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Unitatea școlară	Specializarea/ Disciplina	Obs.
1.	Pupăză Maria	Școala gimnazială	Matematică	
2.	Porojan Viorel	Școala gimnazială	Fizică	





Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

3.	Odor Ecaterina	Școala gimnazială	Biologie, Chimie	
4.	Vlad Iulian	Școala gimnazială	Ed.plastică	
5.	Dobre Milica	Școala gimnazială	Ed.plastică	
6.	Becheru Mariana	Școala gimnazială	Ed.muzicală	
7.	Funieru Marcel	Școala gimnazială	Ed. fizică	

1. În ceea ce privește domeniul "Curriculum", obiectivul "Proiectarea activității didactice" a fost realizat prin desfășurarea următoarelor activități:

- Elaborarea planificărilor calendaristice la matematica, fizica, biologie, chimie în conformitate cu programele școlare la cls.aV-a, aVI-a, aVI-Ia, aVIII-a și predarea planificărilor până la termenul stabilit (1 octombrie 2019);
- Elaborarea, aplicarea și interpretarea testelor de evaluare predictivă la disciplinele matematica, biologie, fizică și chimie; Realizarea unui plan de măsuri privind ameliorarea situației constatate în urma aplicării testelor inițiale;
- Proiectarea unor unități temțice de predare-învățare și întocmirea unor proiecte de lecție
- Elaborarea și aplicarea diferitelor instrumente de evaluare ritmică pe tot parcursul anului și la sfârșit de semestru la disciplinele matematica, biologie, fizică, chimie;

2. În ceea ce privește domeniul "Resurse umane", obiectivul "Dezvoltarea profesională și formarea continuă a cadrelor didactice" a fost realizat prin următoarele activități:

- Participarea profesorilor de matematica, biologie, chimie la consfăturile anuale pe discipline;
- Participarea profesorilor de matematica, biologie, chimie la consfaturile anuale pe discipline;
- Ore de pregătire suplimentară matematică;
- Desfășurarea de simulări la matematica pentru elevii clasei a VIII-a

3. În ceea ce privește domeniul „Școala –familie, școala-comunitate”, activitățile derulate în cadrul acestui domeniu s-au concretizat printr-o comunicare bună și permanentă între profesorii din cadrul Comisiei Metodice „Științe” și părinții elevilor, părinții fiind permanent informați despre situația școlară a copiilor lor.

Profesorii de Educație Fizică și Educație Tehnologică și-au propus pentru anul școlar 2019-2020 următoarele obiective:

- Ameliorarea managementului clasei, diversificarea modalităților de organizare a colectivului de elevi pentru a facilita progresul în ritm propriu, diferențiat al elevilor.
- Realizarea diferențierii demersului didactic pentru a sprijini și facilita progresul în ritm propriu al elevilor capabili de performanțe deosebite cât și cei ce întâmpină dificultăți de învățare.
- Valorificarea rezultatelor evaluărilor curente în vederea construirii unui demers reglator, care să răspundă nevoilor identificate.
- Utilizarea pe parcursul anului școlar a unor tehnici de evaluare variate specifice fiecărei discipline.





Activitățile desfășurate la nivelul **Comisiei “Diriginți” și “Activități Extrașcolare”** în anul școlar 2019-2020 s-au desfășurat în concordanță cu obiectivele propuse în planul managerial al consilierului educativ și al Comisiei “Diriginți”.

Activitățile desfășurate de profesorii diriginți au vizat atingerea următoarelor obiective:

1. Perfecționarea conținutului muncii educative s-a realizat prin următoarele activități:

- proiectarea planificărilor anuale și semestriale la dirigenție (clasele V-VIII)
- realizarea portofoliului dirigințelui de către fiecare dirigințe
- proiectarea și realizarea de activități educative extrașcolare la nivelul fiecărei clase.

2. Managementul clasei de elevi s-a realizat prin următoarele:

- Intocmirea de fișe psihopedagogice pentru o mai bună cunoaștere a elevilor.
- Monitorizarea frecvenței elevilor, întocmirea lunară, de către fiecare dirigințe, a unui raport privind situația absențelor la nivelul fiecărei clase.
- Analiza cazurilor de indisciplina și de încălcare a Regulamentului Școlar de către elevi și aplicarea, în consecință, a măsurilor ce se impun în aceste situații (observație individuală, observație în fața clasei).
- Informarea periodică a părinților privind situația notelor, absențelor și comportamentul elevilor din fiecare clasă prin următoarele modalități: ședințe cu părinții, consultanță săptămânală cu părinții, comunicare telefonică
- Informarea părinților privind rezultatele obținute de elevi la Testele Ințiale aplicate în perioada oct.2017

-Desfășurarea de activități menite să contribuie la diminuarea fenomenului de violență, sub toate formele ei: școlară, stradală, domestică.

3. Orientarea școlară și profesională a elevilor din clasele a VIII-a

În cadrul muncii educative, un accent deosebit a fost pus pe activitățile de orientare școlară și profesională la clasele a VIII-a, concretizate prin:

- Intocmirea unei mape cuprinzând materiale referitoare la Orientarea Școlară și Profesională a elevilor;
- Ședințe de instruire a elevilor claselor a VIII-a privind: calendarul și metodologia Evaluării Naționale, calendarul și metodologia Admiterii în liceu în anul școlar 2019-2020;

Ședințe cu părinții în care aceștia au fost informați cu privire la calendarul și metodologia Evaluării Naționale, calendarul și metodologia Admiterii în liceu în anul școlar 2019-2020;

4. Perfecționarea modelelor și tehnicilor de realizare a activităților educative

Acest obiectiv s-a realizat prin :

- Participarea la Consfătuirea responsabililor de proiecte și programe la ISJ Mehedinți
- Desfășurarea unor ședințe de lucru în cadrul Comisiei “Diriginți” în care au fost prezentate mai multe referate.

Activități extrașcolare în școala și în afara școlii





Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

Activitățile extrașcolare desfășurate în școală și în afara școlii au fost dintre cele mai diversificate, ele implicând un număr mare de elevi participanți.

Educație pentru cetățenie democratică – permanent

Diversitate culturală în Europa – Ziua Europeană a Limbilor – septembrie 2019

Școala mea dragă – Ziua Mondială a educației – 5 octombrie 2019

Copiii și alimentația sănătoasă – octombrie 2019

Bruma Toamnei – proiect – noiembrie 2019

Oameni și copii – Drepturile noastre – Ziua Internațională a Drepturilor Copilului – noiembrie 2019

La Mulți Ani, Românie Dragă! – Ziua Națională a României – activități culturale

artistice

Lângă Bradul de Crăciun – Tradiții, obiceiuri, programe artistice – decembrie 2019

A fost odată ca-n povești... - Comemorare Mihai Eminescu – șezătoare literară – 15 ianuarie 2020

Moș Ion Roată – Oameni și Locuri cu care ne mândrim – Proiect județean – Ediția a IV-a 23 ianuarie 2020

Strada – un pericol? – Săptămâna educației rutiere – 22-26 februarie 2020

Ce dragă-mi este mama! – program artistic – 8 Martie 2020

VII. SITUAȚIA BAZEI MATERIALE (infrastructura învățământului, dotarea, resursele materiale)

Școala gimnazială, din comuna Branîștea dispune în prezent de următoarele spații specifice pentru activitatea didactică:

- 1) Locația 1- Școală gimnazială, comuna Branîștea;
- 2) Locația 2- Grădinița cu program normal, sat Branîștea, comuna Branîștea;
- 3) Locația 3- Grădinița cu program normal, sat Goanța, comuna Branîștea.

Procesul de învățământ se desfășoară într-un schimb, în următoarele spații:

- 12 săli de clasă;
- 2 terenuri de sport;
- 1 bibliotecă;
- 1 laborator de tehnologia informației și comunicațiilor;
- 1 sală de sport;

Locațiile unității școlare beneficiază de toate utilitățile, construcțiile și terenurile aferente sunt bine întreținute și împrejmuite;

VII.1. Starea fizică/juridică a clădirilor

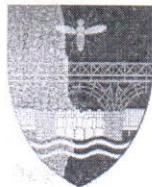
Unitățile școlare se prezintă într-o stare foarte bună, fiind clădiri reabilitate, cu excepția Grădiniței Goanța.

Toate unitățile școlare dețin autorizație de funcționare și autorizație sau aviz de securitate la incendiu.

VII.2. Situația utilităților în unitățile de învățământ

Unitățile de învățământ au avut asigurate toate utilitățile, mai puțin accesul la internet în grădinițe. A fost asigurată căldura, prin sistem centralizat la școală, iar la grădinițe cu sobe de teracotă.





VII.3. Măsuri de îmbunătățire a infrastructurii

La Grădinița Goanța se vor înlocui fereastra și ușa de la sala de grupă care sunt foarte vechi cu unele de termopan, în toamna lui 2019.

VII.4. Situația bazei sportive a unităților

Școala dispune de sală de sport improvizată, dar nu are teren de sport, dar sperăm că se va construi un teren de minifotbal cu ajutorul Primăriei Branîștea.

VIII. CONSILIERE ȘCOLARĂ, PROFESIONALĂ ȘI ÎN CARIERĂ

Activitatea de orientare școlară și profesională a fost coordonată de către doamna profesoară Pupăză Maria, diriginte la clasa a VIII-a, la ședințele cu părinții, prin directa implicare a direcțiunii, pentru o consiliere eficientă. Toți elevii, absolvenți ai clasei a VIII-a au fost admiși în învățământul liceal: unul la Colegiul Pedagogic, unul la Liceul de Arte și ceilalți la Liceul Teoretic Cujmir, fiind repartizați astfel:

Speciazaarea	Filologie-istorie	Matematică- informatică	Științe ale naturii
Nr. elevi	1	2	1

IX.

PARTENERIATUL SOCIAL INTER/INSTITUȚIONAL ȘI CU SINDICATELE REPREZENTATIVE

Sindicatul USLI Mehedinți este un partener autentic de dialog și decizie la nivelul unității noastre. Sindicatul s-a orientat centrându-și atenția, nu pe avantaje de moment sau personale, ci pe problemele și interesele majorității membrilor de sindicat.

Director,
Prof. Milica Dobre





PLANUL DE MĂSURI anul școlar 2019-2020

Planul de măsuri pentru anul școlar 2020-2021 a fost întocmit având în vedere aspectele care reies din analizele SWOT și PESTE. Au fost stabilite măsuri pentru eliminarea aspectelor negative menționate.

Nr. crt.	Obiectiv	Măsuri	Răspunde	Temen
1	Pregătirea elevilor la nivelul standardelor de calitate	Adaptarea strategiilor didactice la nevoile educaționale ale elevilor	Cadre didactice	permanent
		Întocmirea graficului de pregătire suplimentar a elevilor și urmărirea modului de realizare	Responsabili comisii metodice	anual
		Implicarea mai activă a familiei în viața școlii	Comitetul de părinți	permanent
		Efectuarea de evaluări curente periodice, chiar dacă aceste evaluări nu sunt finalizate cu consemnarea în cataloage a unor note	Consiliile profesoriale ale claselor I-VIII	periodic
		Îndrumarea și controlul activității didactice	Conducere, Responsabilii de catedră	Conform graficului
2	Îmbunătățirea stării disciplinare a elevilor	Plan de măsuri al comisiei de disciplină, prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar.	Consiliul de Administrație	01.02.2020
		Colaborarea cu poliția de proximitate și cu alte instituții abilitate.	Responsabil cu activitatea educativă	permanent
		Colaborarea cu cabinetul de consiliere psihopedagogică și preotul școlii	Consilierul școlar Preotul	permanent
		Respectarea metodologiei privind motivarea absențelor și avizarea motivărilor medicale de către reprezentanții cabinetelor medicale școlare	Învățători/ diriginți/ asistent medical sau medicul școlii	permanent
		Informarea și implicarea mai activă a familiei în prevenirea abaterilor disciplinare a elevilor	Diriginți	permanent
		Monitorizarea și controlul activității pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ	Comisia de disciplina	Când este cazul





Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

3	Diversificarea strategiilor didactice	Perfecționarea cadrelor didactice prin cursuri pentru utilizarea tehnologiilor didactice moderne și a învățării centrate pe elev	Responsabilul cu perfecționarea	Conform ofertei CCD etc.
		Activități metodice la nivel de catedre precum lecții deschise, interasistențe etc.	Responsabili de catedre	Conform planului de activitate.
4	Monitorizarea și controlul activității pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ	Îndrumarea și controlul calității instructiv -educative	conducerea	permanent
		Monitorizarea și evaluarea activității personalului în concordanță cu rezultatele obținute.	conducerea	permanent
		Elaborarea procedurilor pentru asigurarea calității	Comisia de evaluare și asigurare a calității	Raportări interne la sfârșitul sem. I

Diversifi-
strategiilor

Diversifi-
strategiilor

